



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 69
ГОРОДА ТЮМЕНИ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА
ИВАНОВИЧА ФЕДЮНИНСКОГО
(МАОУ СОШ № 69 города Тюмени)**

ул. Червишевский тракт, 29, г.Тюмень, 625062

тел.- факс: (3452)-248915, E-mail: moy69tmn, E-mail:

ВЫПИСКА из Устава МАОУ СОШ №69 города Тюмени

5.4. Директор.

5.4.1. Директор - единоличный исполнительный орган Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4.2. Директор Учреждения назначается на должность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Тюмени, настоящим уставом.

Назначение на должность директора Учреждения осуществляется Администрацией города Тюмени путем издания распоряжения Главы города Тюмени.

С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Трудовой договор с директором Учреждения от имени Администрации города Тюмени заключается руководителем административного департамента Администрации города Тюмени.

5.4.3. Трудовой договор с директором прекращается по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

Трудовой договор с директором прекращается в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Тюмени, на основании распоряжения Главы города Тюмени.

5.4.4. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения.

5.4.5. Разграничение полномочий между директором Учреждения и иными органами управления Учреждением определяется настоящим уставом.

5.4.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, настоящим уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

5.4.7. Директор Учреждения:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- 2) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- 3) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, локальные нормативные акты;
- 4) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- 5) распоряжается в установленном порядке имуществом Учреждения;
- 6) заключает договоры, в том числе трудовые договоры с работниками Учреждения;
- 7) выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетные счета;
- 8) пользуется правом распоряжения средствами Учреждения в установленном законом порядке;
- 9) применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 10) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, настоящим уставом, трудовым договором.

Директор

т Амирова Э.Н.